

**CONTRATO ADMINISTRATIVO****EXPEDIENTE Nº 027CM.24**

En Mérida a fecha de firma electrónica

REUNIDOS: D. Antonio Rodríguez Osuna, Alcalde Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Mérida, asistido de la Secretaria General del Pleno, Dña. Mercedes Ayala Egea, que certifica, y Dña. Lucía Pérez del Olmo, con NIF nº 09211232P y domicilio a efectos de notificaciones en C/ Juan Rodríguez Suárez ,3,3B, 06800 Mérida.

OBRAN: El Sr. Alcalde-Presidente, D. Antonio Rodríguez Osuna, en nombre y representación del Ayuntamiento, según establece la Ley de bases del Régimen Local en su artículo 124, 4 a), y Dña. Lucía Pérez del Olmo, con NIF nº 09211232P, en nombre propio, y manifestando tener plena capacidad para contratar y no estar incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad e incapacidad que determinan las disposiciones vigentes en esta materia y reconociéndose mutuamente legal capacidad para obligarse **DICEN:**

ANTECEDENTES**I.- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE**

Mediante Resolución de la Concejala Delegada de Contrataciones de fecha 26 de marzo de 2024, se aprueba el expediente y Pliegos para la contratación del Servicio de impartición de taller de pintura e ilustración en la biblioteca municipal Juan Pablo Forner, por procedimiento de contratación abierto.

II.- PROPOSICIÓN

En el expediente de contratación obra la proposición presentada por el adjudicatario manifestando que:

"1º. Que conoce y acepta plenamente todas las cláusulas del pliego de cláusulas administrativas para la adjudicación del contrato y todas las demás



obligaciones que se deriven de los restantes documentos contractuales, si resulta adjudicatario del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones sociales, laborales y fiscales a que se refiere la cláusula 51 de dicho pliego.

2º. Que se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, por la cantidad total (IVA incluido) de 11.293,33€ desglosado en los siguientes conceptos: 9.333,33€ de base imponible y 1.960€ correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.

3º.- Que en la elaboración de esta oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad."

III.- ADJUDICACIÓN DEFINITIVA:

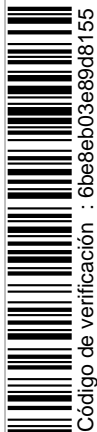
Por Acuerdo de la Junta Local de Gobierno de fecha 12 de julio de 2024, se declara válida la licitación y se adjudica el contrato de Servicio de impartición de taller de pintura e ilustración en la biblioteca municipal Juan Pablo Forner, a Dña. Lucía Pérez del Olmo con NIF nº 09211232P con domicilio en C/Juan Rodríguez Suárez ,3,3B, 06800 Mérida, por la cantidad total (IVA incluido) de 11.293,33€ desglosado en los siguientes conceptos: 9.333,33€ de base imponible y 1.960€ correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.

Y conviniendo a ambas partes, en calidad de adjudicante y adjudicatario, el presente contrato, lo formalizan en este documento por el que

PACTAN, CONVIENEN Y OTORGAN

Primero: Dña. Lucía Pérez del Olmo, en nombre propio, se obliga a ejecutar el contrato, por un importe de 9.333,33€ euros mas IVA.

Segundo: El plazo de ejecución del presente contrato será de 2 años desde la firma del presente contrato con posibilidad de 1 año de prórroga.



Código de verificación : 6be8eb03e89d8155



Tercero: El pago del contrato se abonará contra factura expedida, conforme a la Ley 15/2010, de 5 de julio, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales prorrateando el precio total del contrato entre su plazo de ejecución y con cargo a la partida presupuestaria 3320/22630.

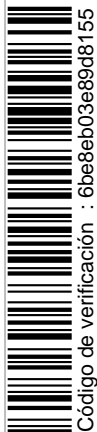
Cuarto: Las condiciones de recepción, entrega o admisión de las prestaciones se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y por remisión de éste al resto de documentos contractuales, especialmente el Pliego de Prescripciones Técnicas que define los trabajos y, en su caso, en la propuesta que el adjudicatario haya hecho en su oferta técnica. En esa ejecución deberá respetar íntegramente cuanta normativa técnica sea de aplicación en el momento de la ejecución.

Quinto: Dña. Lucía Pérez del Olmo se obliga a respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato teniendo la consideración de encargado de tratamiento, consideración que se extiende a cualquier tercero que trate datos personales por cuenta del contratista.

Sexto: Dña. Lucía Pérez del Olmo se obliga de cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación.

Séptimo: Son causas de resolución del contrato las previstas en los artículos 211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público

Octavo: Dña. Lucía Pérez del Olmo presta su conformidad al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, Cuadro de Características Particulares del contrato, Pliegos de Prescripciones Técnicas, la Oferta Económica y Técnica del adjudicatario y el presente documento de formalización que son documentos contractuales, firmándolos en este acto y se somete, para cuando no se encuentre en él establecido a los preceptos de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, al Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos y al Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.



Código de verificación : 6be8eb03e89d8155



Noveno: En caso de discrepancia entre los distintos documentos contractuales no salvable por una interpretación sistemática de los mismos, prevalecerá lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Cuadro de Características Particulares, salvo que se deduzca que se trata de un evidente error de hecho o aritmético o se trate de aspectos del contrato específicamente técnicos, en los que, por razón de la especialidad, prevalecerá lo dispuesto en el Pliego de Prescripciones Técnica.

Y para que conste, los otorgantes se afirman y ratifican en lo expuesto en el presente documento, firmándolo por duplicado y a un solo efecto.

Por la Corporación

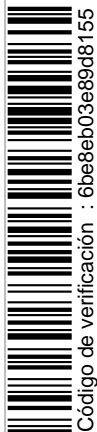
El adjudicatario

La Secretaria

Ayuntamiento de Mérida

Plaza de España 1 - 06800 - Mérida (Badajoz)
 924 380 106 - contratacion@merida.es - www.merida.es

4



Código de verificación : 6be8eb03e89d8155

Para la verificación del siguiente código podrá conectarse a la siguiente dirección
<https://licitacion.merida.es/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=6be8eb03e89d8155>

Firmado por: LUCIA PEREZ DEL OLMO
 Fecha: 26-08-2024 10:17:43

Firmado por: LUCIA PEREZ DEL OLMO
 Fecha: 26-08-2024 10:19:36

Firmado por: MARIA MERCEDES AYALA
 EGEA
 Cargo: Secretaria Gral. Pleno
 Fecha: 26-08-2024 14:01:11

Firmado por: ANTONIO RODRIGUEZ
 OSUNA
 Cargo: Alcalde de Mérida
 Fecha: 27-08-2024 13:06:36