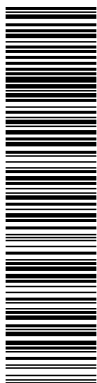


DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 1 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7D98E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.merida.es>



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

Expediente número: 178CM.23

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN PARA LA LICITACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA DONDE SE RECOJAN LAS ACTUACIONES DECLARADAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020 POR PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN ABIERTO

DAR CUENTA INFORME VALORACIÓN CRITERIOS SUBJETIVOS.-

Fecha y hora de celebración

31/10/2024 a las 11:30 horas

Lugar de celebración

Sala de Reuniones Sección de Contratación, segunda planta edificio Plaza de España, 1.

Asistentes

PRESIDENTA

Dña. Carmen de Sande Galán, responsable de Sección de Contratación y Patrimonio

SECRETARIO

D. Pedro Pilo Cebrían, funcionario de la sección de Contratación y Patrimonio

VOCALES

- Dña. Eva María Corrales Ponce, letrada asesora de la Asesoría Jurídica municipal
- D. Juan Pedro Aparicio Capilla, en suplencia del Interventor General
- D. Francisco Casado Nicolás, vocal técnico

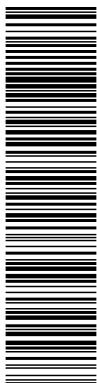
Orden del día:

PUNTO PRIMERO: Lectura y aprobación acta sesión anterior.

PUNTO SEGUNDO: Dar cuenta informe valoración oferta valorable mediante criterios subjetivos.

Se Expone

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 2 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E8892A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

1.- Se trae a la mesa de contratación acta de la sesión anterior, previamente comunicada junto con la convocatoria de la sesión de hoy a los miembros de la mesa. Los miembros asistentes se dan por enterados del contenido de la misma.

2.- Seguidamente, se trae a la mesa INFORME TÉCNICO CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS suscrito por el vocal técnico con fecha de firma 28/10/24, el cual ha sido comunicado previamente a los miembros de la mesa junto con la convocatoria de la sesión de hoy, y que se transcribe literalmente a continuación:

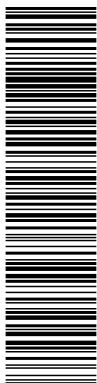
"En Mérida, siendo las 09,30 horas del día 21 de octubre de dos mil veinticuatro, por parte de D. Francisco Casado Nicolás (Ingeniero Técnico de Obras Públicas, adscrito a la Delegación de Policía Local y Movilidad Urbana Sostenible) se procede a valorar las ofertas presentadas por las empresas referenciadas a continuación, para la ejecución del Contrato de Servicios "Redacción del Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS) IDAE. Se entiende como necesario modificar el PMUS que incluirá las actuaciones elegibles objeto de la solicitud de ayuda. Programa Operativo FEDER de Crecimiento Sostenible 2014-2020", EXPEDIENTE Nº 178CM.23.

El tipo de procedimiento es abierto, tramitación ordinaria, con criterios de adjudicación a la oferta más ventajosa, según se encuentra recogido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Las empresas licitadoras admitidas que presentan ofertas son las siguientes:

EXPEDIENTE		178CM.23
DENOMINACIÓN DEL CONTRATO		REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020.
Nº	LICITADOR	
1	DESARROLLO, ORGANIZACIÓN Y MOVILIDAD, S.A.	
2	TEMA INGENIERÍA, S.L.	
3	TOOL ALFA, S.L.	
4	COLIN BUCHANAN CONSULTORES, S.A.	

DOCUMENTO Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 3 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



5	ESTUDIO 7 SOLUCIONES INTEGRALES, S.L.
---	---------------------------------------

Se procede a realizar un estudio pormenorizado de cada una de las ofertas, de las que se valoran los siguientes apartados:

L.2 CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS (Cláusula 17.D) (≥49% de la puntuación total)

Criterios	Puntos
<p>2.1 Memoria técnica 39 PUNTOS La memoria técnica tendrá los apartados y firma de valoración que se detallan a continuación:</p>	<p>Se valorarán los conceptos que se detallan en los siguientes apartados, atendiendo a la sencillez, definición, detalle, y claridad expositiva.</p>
<p>2.1.1 Planteamiento del trabajo y metodología : 10 PUNTOS El licitador presentará en su memoria de forma clara y concisa, la metodología que empleara para el correcto desarrollo de los trabajos en cada una de las fases descritas en el PPT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amplio conocimiento del ámbito geográfico objeto del plan de movilidad sostenible y de la problemática. - Comprensión del objetivo del trabajo, planteamientos de las fases y descripción de tareas a desarrollar de acuerdo con los objetivos planteados. - Planteamientos Técnicos de cada parte del servicio, hito o capítulo, que incluya descripción del desarrollo de dicho planteamiento, presentando medios, documentos, (aplicaciones, informes, documentos, etc.). <p>A efectos de establecer escalas de puntuaciones, se incorporan los siguientes parámetros de valoración:</p> <p>Muy buena: La solución se valorará como muy buena cuando aporte un valor adicional superando comparativamente de manera amplia lo ofrecido por los demás licitadores. 10 puntos.</p> <p>Buena: La solución se valorará como buena cuando aporte un valor adicional del criterio a valorar, incluso mejorando o incorporando actividades no incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas o mejorando explícitamente las indicadas en el mismo. 5 puntos.</p>

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 4 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

	<p>Conforme a pliego: se valorará como “conforme a pliego” toda solución que se limite a cumplir de forma estricta con lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas. 0 puntos.</p>
<p>2.1.2 Innovación tecnológica: 10 PUNTOS El licitador describirá las tecnologías que proponga para la ejecución de los trabajos que supongan una mejora de la calidad y valor técnico de la misma.</p>	<p>-Se valorará la introducción de herramientas de innovación tecnológica en la gestión del plan. -Se valorará la introducción de herramientas de innovación tecnológica en la toma y análisis de datos. -Se valorará la introducción de herramientas de innovación tecnológica en fase de seguimiento y evaluación.</p> <p>A efectos de establecer escalas de puntuaciones, se incorporan los siguientes parametros de valoración</p> <p>Muy buena: La solución se valorará como muy buena cuando aporte un valor adicional superando comparativamente de manera amplia lo ofrecido por los demás licitadores. 10 puntos.</p> <p>Buena: La solución se valorará como buena cuando aporte un valor adicional del subcriterio a valorar, incluso mejorando o incorporando actividades no incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas o mejorando explícitamente las indicadas en el mismo. 5 puntos.</p> <p>Conforme a pliego: se valorará como “conforme a pliego” toda solución que se limite a cumplir de forma estricta con lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas. 0 puntos.</p>
<p>2.1.3 Propuestas de trabajos de campo: 6 PUNTOS El licitador plasmará en este apartado el planteamiento inicial de los trabajos de campo que contempla realizar en el marco de los trabajos: aforos, encuestas, inventarios, etc. Este planteamiento deberá recoger la muestra y la información a recabar en cada caso, incluyendo los cuestionarios propuestos.</p>	<p>-Se valorará la descripción de los trabajos a realizar, su adecuación a Mérida y su utilidad en cuanto que aporte información adicional a la recopilada y que responda a las problemáticas de Mérida. -Una mayor cantidad de encuestas e inventarios propuestos no tendrá una mayor valoración. Se valorará su utilidad, representatividad e idoneidad de la información recopilada en cada caso. -Se valorarán los fundamentos que se han seguido para determinar los trabajos de campo.</p> <p>A efectos de establecer escalas de puntuaciones, se incorporan los siguientes parámetros de valoración:</p> <p>Muy buena: La solución se valorará como muy buena cuando aporte un valor adicional superando comparativamente de</p>

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 5 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7D98E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

	<p>manera amplia lo ofrecido por los demás licitadores. 6 puntos.</p> <p>Buena: La solución se valorará como buena cuando aporte un valor adicional del subcriterio a valorar, incluso mejorando o incorporando actividades no incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas o mejorando explícitamente las indicadas en el mismo. 3 puntos.</p> <p>Conforme a pliego: se valorará como “conforme a pliego” toda solución que se limite a cumplir de forma estricta con lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas. 0 puntos.</p>
<p>2.1.4 Plan de participación: 6 PUNTOS Descripción de las acciones de participación y comunicación que el licitador plantea llevar a cabo a lo largo de la ejecución del Plan.</p>	<p>-Criterios y fundamentos seguidos para el dimensionamiento del Plan de participación propuesto. -Adecuación a la ciudad y agentes sociales de Mérida. -Interrelación con el desarrollo de los trabajos. -Herramientas de participación ciudadana, difusión, retroalimentación de la información, implicación en la implantación y seguimiento.</p> <p>A efectos de establecer escalas de puntuaciones, se incorporan los siguientes parámetros de valoración:</p> <p>Muy buena: La solución se valorará como muy buena cuando aporte un valor adicional superando comparativamente de manera amplia lo ofrecido por los demás licitadores. 6 puntos.</p> <p>Buena: La solución se valorará como buena cuando aporte un valor adicional del subcriterio a valorar, incluso mejorando o incorporando actividades no incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas o mejorando explícitamente las indicadas en el mismo. 3 puntos.</p> <p>Conforme a pliego: se valorará como “conforme a pliego” toda solución que se limite a cumplir de forma estricta con lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas. 0 puntos.</p>
<p>2.1.5 Programa de trabajo. 7 PUNTOS El licitador elaborará un plan de trabajo en el que se recoja todas las tareas a desarrollar para la elaboración del Plan.</p>	<p>-Coherencia con lo expuesto en el apartado 2.1.1. Planteamiento del trabajo y metodología. -Identificación de principales hitos y tareas críticas. -Medidas de seguimiento y control de la programación de los trabajos y acciones correctivas.</p>

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJYVD-YIA56-GK28L Página 6 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJYVD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED47A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es

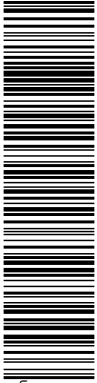


MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

	<p><i>A efectos de establecer escalas de puntuaciones, se incorporan los siguientes parámetros de valoración:</i></p> <p>Muy buena: La solución se valorará como muy buena cuando aporte un valor adicional superando comparativamente de manera amplia lo ofrecido por los demás licitadores. 7 puntos.</p> <p>Buena: La solución se valorará como buena cuando aporte un valor adicional del subcriterio a valorar, incluso mejorando o incorporando actividades no incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas o mejorando explícitamente las indicadas en el mismo. 3,5 puntos.</p> <p><i>Conforme a pliego: se valorará como “conforme a pliego” toda solución que se limite a cumplir de forma estricta con lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas.</i> 0 puntos.</p>
<p>2.2 Equipo de trabajo. 10 PUNTOS Además del equipo de trabajo mínimo contemplado en el punto 4 del pliego: <i>Se valorara el equipo adicional para la ejecución del contrato, su organización y participación en los trabajos a desarrollar.</i> <i>Para cada perfil se deberá incluir titulación, años de experiencia en materias relacionadas con el contrato, tareas a ejercer y su dedicación al proyecto.</i> <i>En caso de ser colaboradores, deberá aportarse, además de la documentación señalada en el párrafo anterior, documento personal de compromiso de colaboración en el contrato firmado por el colaborador.</i></p>	<p><i>-Carácter multidisciplinar del equipo propuesto de modo que abarque las diferentes especialidades técnicas necesarias para su correcta elaboración, en tiempo y en forma.</i> <i>-Experiencia del equipo propuesto en la realización de Planes de Movilidad.</i> <i>-Organización y relación con la dirección del estudio.</i></p> <p><i>A efectos de establecer escalas de puntuaciones, se incorporan los siguientes parámetros de valoración:</i></p> <p>Muy buena: La solución se valorará como muy buena cuando aporte un valor adicional superando comparativamente de manera amplia lo ofrecido por los demás licitadores. 10 puntos.</p> <p>Buena: La solución se valorará como buena cuando aporte un valor adicional del subcriterio a valorar, incluso mejorando o incorporando actividades no incluidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas o mejorando ex lícitamente las indicadas en el mismo. 5 puntos.</p> <p><i>Conforme a pliego: se valorará como “conforme a pliego” toda solución que se limite a cumplir de forma estricta con lo solicitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas.</i> 0 puntos.</p>

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 7 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-EB8932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.merida.es>



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

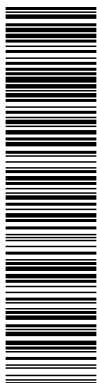
Se acompaña informe detallado de las ofertas presentadas por las distintas empresas, así como tablas de puntuaciones con el resultado obtenido en cada uno de los apartados.

Mérida, a fecha firma electrónica

*El I.T.O.P. de la Delegación de Policía
Local y Movilidad Urbana Sostenible:*

Fdo.: Francisco Casado Nicolás

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 8 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30




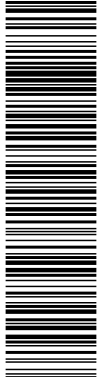
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7D98E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



INFORME DETALLADO DE LAS OFERTAS TÉCNICAS PRESENTADAS POR LAS DISTINTAS EMPRESAS LICITADORAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS “REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020”.

EXPEDIENTE Nº 178CM.23

 Delegación de Policía Local y Movilidad Urbana Sostenible	<p>CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS ESTUDIO INTERNO DE OFERTAS. PUNTUACIONES</p> <p><i>Expediente: 178CM.23</i></p> <p><i>Denominación:</i> REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020.</p>
	<p>LICITADOR</p> <p>DESARROLLO, ORGANIZACIÓN Y MOVILIDAD, S.A.</p>



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es

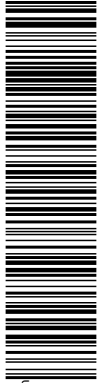


MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

2.1. MEMORIA TÉCNICA			Puntuación máxima	39,00	
Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.1.1. Planteamiento del trabajo y metodología.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	0,00
		<p>Presenta un análisis reducido (apenas 3 páginas) sobre el planteamiento del trabajo a desarrollar y la metodología empleada. No se justifica un amplio conocimiento del ámbito geográfico objeto del PMUS y de la problemática existente. Objetivos muy generales del trabajo a realizar, incluyendo dos únicas fases o etapas. No incluye Planteamientos Técnicos de cada parte del servicio, hito o capítulo, con descripción del desarrollo de dicho planteamiento, presentando medios, documentos, (aplicaciones, informes, documentos, etc.).</p>			
2.1.2. Innovación tecnológica.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00
		<p>Las herramientas de innovación tecnológica se consideran adecuadas para una correcta gestión, toma y análisis de datos; y el seguimiento y evaluación de los trabajos en fase de redacción. Propone la utilización de un Software de desarrollo propio, además de una relación de otras herramientas disponibles, así como un modelo de aforo manual y otro automático.</p>			
2.1.3. Propuestas de trabajos de campo.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00
		<p>Se ofrece una descripción detallada sobre trabajos a realizar, aunque con conceptos muy generales en cuanto a su adecuación a Mérida y las problemáticas existentes en la ciudad. Se incluye una relación por apartados de la toma de datos prevista, además de la diagnosis y diagnóstico directamente relacionados con los distintos elementos implicados en la movilidad, la revisión de los objetivos generales y específicos, los planes y medidas a implementar, así como la selección de indicadores y seguimiento del Plan propuesto.</p>			
2.1.4. Plan de participación.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJYYD-YIA56-GK28L Página 10 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30	



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJYYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

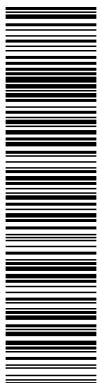
		<i>Se incluye una descripción muy general sobre los criterios y fundamentos seguidos para el dimensionamiento del Plan de participación propuesto, así como de su posible adecuación a la ciudad y agentes sociales de Mérida, planteándose mesas sectoriales para el desarrollo de trabajos más específicos. Se proponen herramientas de participación ciudadana mediante la celebración de sesiones de trabajo, medidas de carácter divulgativo y presentación de resultados.</i>			
2.1.5. Programa de trabajo.	7,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	0,00
		<i>Aporta un cuadro-resumen con las distintas fases y etapas que conforman la redacción del PMUS, y un cronograma de actividades ajustado al plazo de ejecución licitado. No desarrolla suficientemente el planteamiento del trabajo y metodología empleada. No se identifican los principales hitos, camino/s crítico/s y las tareas críticas. No se proponen medidas concretas de seguimiento y control de la programación de los trabajos, ni posibles acciones correctivas en el caso de desfases y desviaciones.</i>			

TOTAL MEMORIA TÉCNICA:	11,00
-------------------------------	-------

2.2. EQUIPO DE TRABAJO	Puntuación máxima	10,00
-------------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.2.1. Equipo de trabajo.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 11 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30

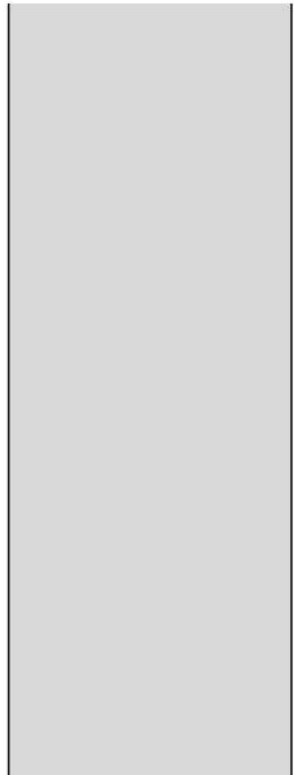


Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio



Dirección Técnica:
1 I.C.C.P. (más de 10 años de experiencia). Plantilla de la empresa.

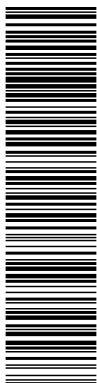
Equipo de trabajo:
1 Ingeniero Industrial. (más de 5 años de experiencia en movilidad sostenible). No se especifica si pertenece a la plantilla de la empresa, y por tanto se trataría de un colaborador externo. No se aporta documento personal de compromiso de colaboración firmado por el colaborador.
1 Licenciada en Geografía (más de 5 años de experiencia en estudios de movilidad urbana, metropolitana, tráfico y aparcamientos). Plantilla de la empresa.

Equipo adicional:
- 1 Ingeniero Técnico de Obras Públicas. Plantilla de la empresa.
- 1 Técnico de tráfico. No especifica años de experiencia y si pertenece a la plantilla de la empresa o es colaborador externo.
- 1 Licenciada en Geografía. Plantilla de la empresa.
- 1 Geógrafa. Plantilla de la empresa.
- 1 Delineante. Plantilla de la empresa.
No aporta Organigrama funcional ni porcentaje de dedicación al Contrato de cada uno de los Perfiles Profesionales.

TOTAL EQUIPO DE TRABAJO:	5,00
---------------------------------	------


RESUMEN DE VALORACIÓN	
2.1. MEMORIA TÉCNICA	11,00
2.2. EQUIPO DE TRABAJO	5,00
PUNTUACIÓN TOTAL OBTENIDA POR EL LICITADOR	16,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 12 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



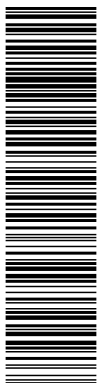
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E8892A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



 Delegación de Policía Local y Movilidad Urbana Sostenible	CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS ESTUDIO INTERNO DE OFERTAS. PUNTUACIONES
	<p><i>Expediente: 178CM.23</i></p> <p><i>Denominación:</i> REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020.</p>
LICITADOR	TEMA INGENIERÍA, S.L.

2.1. MEMORIA TÉCNICA	Puntuación máxima	39,00
-----------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.1.1. Planteamiento del trabajo y metodología.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00
		Presenta un análisis detallado sobre el planteamiento del trabajo a desarrollar y la metodología empleada, con 5 fases de trabajo a través de las cuales se justifica un buen conocimiento del ámbito geográfico objeto del PMUS y de la problemática existente, con los objetivos del trabajo a realizar, y los planteamientos técnicos de cada parte del servicio, hito o capítulo, con descripción del desarrollo de dicho planteamiento, presentando medios, documentos, (aplicaciones, informes, documentos, etc.).			



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



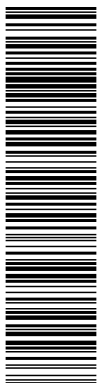
MÉRIDA

AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

2.1.2. Innovación tecnológica.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00
		Las herramientas de innovación tecnológica se consideran adecuadas para una correcta gestión, toma y análisis de datos; y el seguimiento y evaluación de los trabajos en fase de redacción. Propone la utilización de diversos Software's de apoyo para la gestión del PMUS, además de una relación de otras herramientas disponibles para la toma y análisis de datos, y en la fase de seguimiento y evaluación.			
2.1.3. Propuestas de trabajos de campo.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00
		Se ofrece una descripción detallada sobre trabajos a realizar, aunque con conceptos muy generales en cuanto a su adecuación a Mérida y las problemáticas existentes en la ciudad. Se incluye una campaña encuestas y aforos de tráfico en cuatro puntos localizados de la ciudad, y un estudio de demanda de aparcamientos.			
2.1.4. Plan de participación.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00
		Se recogen actuaciones de participación pública que quedan representadas en un cuadro con 5 fases (0 a 4), donde se incluyen de forma resumida los objetivos, las actuaciones de comunicación y las actuaciones de participación. Se trata de una descripción muy general sobre los criterios y fundamentos seguidos para el dimensionamiento del Plan de participación propuesto, así como de su posible adecuación a la ciudad y agentes sociales de Mérida. Como medios materiales de apoyo, se incluyen equipos informáticos, programas de tratamiento de textos y datos, y programas de presentación.			
2.1.5. Programa de trabajo.	7,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	0,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 14 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30	



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA

AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio



Aporta un cuadro-resumen con las distintas fases que conforman la redacción del PMUS, las actividades y tareas, así como los recursos humanos asignados a cada una de ellas. Se ofrece un diagrama de Gantt ajustado al plazo de ejecución licitado.

No se identifican los principales hitos, camino/s crítico/s y las tareas críticas.

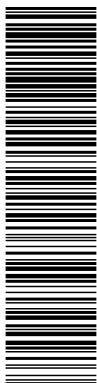
No se proponen medidas concretas de seguimiento y control de la programación de los trabajos, ni posibles acciones correctivas en el caso de desfases y desviaciones.

TOTAL MEMORIA TÉCNICA:	16,00
-------------------------------	-------

2.2. EQUIPO DE TRABAJO	Puntuación máxima	10,00
-------------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
		Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	
2.2.1. Equipo de trabajo.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 15 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30

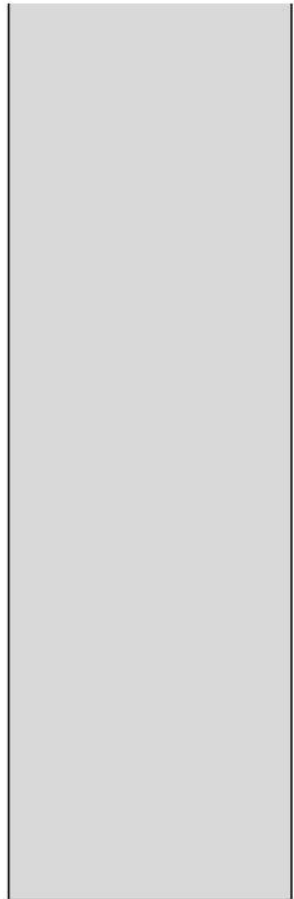


Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7D98E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio



Dirección Técnica: No presenta.

Equipo de trabajo:

1 Licenciada en Economía. Colaboradora externa. Aporta documento personal de compromiso de colaboración firmado por la empresa colaboradora externa a la que pertenece. 19 años de experiencia.

1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 6 años de experiencia.

Equipo adicional:

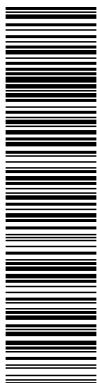
- 1 Ingeniero Civil. Plantilla de la empresa.
- 1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa.
- 1 Licenciada en Derecho Jurídico-Empresarial. Colaboradora externa. Aporta documento personal de compromiso de colaboración firmado por la empresa colaboradora externa a la que pertenece.
- 1 Licenciado en Geografía y Licenciado en Geodesia y Cartografía. Plantilla de la empresa.
- 1 Graduada en Sociología. Plantilla de la empresa.
- 1 Ingeniera Ambiental. Plantilla de la Empresa.
- 1 Licenciada en Ciencias Geológicas. Plantilla de la empresa.
- 1 Licenciada en Ciencias Económicas y Master Nivel Superior de Riesgos Laborales. Plantilla de la empresa.

Aporta Organigrama Funcional y relación de tareas a desarrollar por cada perfil profesional. No especifica el porcentaje de dedicación de cada profesional asignado al contrato.

TOTAL EQUIPO DE TRABAJO:	5,00
---------------------------------	------


RESUMEN DE VALORACIÓN	
2.1. MEMORIA TÉCNICA	16,00
2.2. EQUIPO DE TRABAJO	5,00
PUNTUACIÓN TOTAL OBTENIDA POR EL LICITADOR	21,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 16 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L_EB8932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es

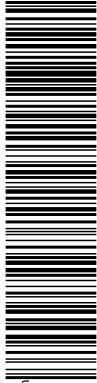


 Delegación de Policía Local y Movilidad Urbana Sostenible	CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS ESTUDIO INTERNO DE OFERTAS. PUNTUACIONES <i>Expediente: 178CM.23</i> <i>Denominación:</i> REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020.
LICITADOR	TOOL ALFA, S.L.

2.1. MEMORIA TÉCNICA	Puntuación máxima	39,00
-----------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.1.1. Planteamiento del trabajo y metodología.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	10,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJYVD-YIA56-GK28L Página 17 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJYVD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es

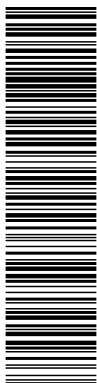


MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

		<p><i>Presenta un análisis muy detallado sobre el planteamiento del trabajo a desarrollar y la metodología empleada, con un amplio conocimiento del ámbito geográfico objeto del PMUS, y un estudio específico de la problemática existente, incluso incluye documentación gráfica mediante imágenes que demuestran buen conocimiento del estado actual del marco físico, la estructura urbanística y territorial, la actividad económica y social; y las infraestructuras y el transporte, entre otros.</i></p> <p><i>Los objetivos del trabajo a realizar se presentan bien desarrollados y documentados.</i></p> <p><i>Los planteamientos técnicos de cada parte del servicio, hito o capítulo, presentando medios, documentos, (aplicaciones, informes, documentos, etc.), se dividen en 5 Fases perfectamente desarrolladas.</i></p>			
2.1.2. Innovación tecnológica.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00
		<p><i>Las herramientas de innovación tecnológica se consideran adecuadas para una correcta gestión, toma y análisis de datos; y el seguimiento y evaluación de los trabajos en fase de redacción.</i></p> <p><i>Propone la utilización de diversos Software's de apoyo para la gestión del PMUS, incluso con la utilización de inteligencia artificial en la obtención de inventarios y aforos de tráfico. Se describen de forma detallada los procedimientos a desarrollar, y las herramientas a utilizar, durante las fases de seguimiento y evaluación, presentación y resultados.</i></p>			
2.1.3. Propuestas de trabajos de campo.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00
		<p><i>Se ofrece una descripción detallada sobre trabajos a realizar en cuanto a su adecuación a Mérida y las problemáticas existentes en la ciudad. Se plantea un inventario de infraestructuras orientado al tráfico vehicular y peatonal; y corredores verdes, acompañado de abundante documentación gráfica.</i></p> <p><i>Se incluye una campaña encuestas y aforos de vehículos y peatones en diversos puntos estratégicos de la ciudad, con el apoyo de IA.</i></p>			
2.1.4. Plan de participación.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJYVD-YIA56-GK28L Página 18 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30	



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260 AJYVD-YIA56-GK28L EB8932A7E7DB9E4D170109FE632BA6ED47A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA

AYUNTAMIENTO

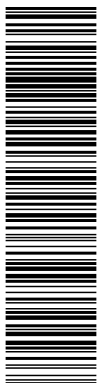
Contratación y Patrimonio

		<p><i>Propone la elaboración de un Plan de Participación y Comunicación El Plan de Participación engloba a diferentes entidades, empresas y asociaciones, siguiendo una metodología basada en la participación directa digital, participación directa convencional y campañas de encuestas, todo ello con el correspondiente apoyo tecnológico.</i></p> <p><i>En cuanto al Plan de Comunicación, se incluyen canales de información convencionales como prensa escrita, medios digitales y radio y televisión, entre otros.</i></p> <p><i>Se completa este apartado con alusión a la información pública, mediante la descripción general del procedimiento a seguir y el tratamiento de alegaciones.</i></p>			
2.1.5. Programa de trabajo.	7,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	7,00
		<p><i>Realiza un análisis previo del Programa de Trabajo a desarrollar.</i></p> <p><i>Aporta un Diagrama de Gantt detallado y ajustado a los 3 meses indicados en el PPTP, incluyendo tareas críticas y camino crítico.</i></p> <p><i>Incluye un gráfico con la distribución temporal de cargas de trabajo.</i></p> <p><i>Incluye un estudio detallado del camino crítico, con hitos y el orden temporal de cada entrega.</i></p> <p><i>Analiza el seguimiento y control del Programa, mediante la identificación de riesgos, plan de contingencia, informes sobre la situación del Proyecto, reuniones y levantamiento de actas.</i></p>			

TOTAL MEMORIA TÉCNICA:	28,00
-------------------------------	-------

2.2. EQUIPO DE TRABAJO				Puntuación máxima	10,00
Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.2.1. Equipo de trabajo.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 19 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio



Dirección Técnica:
1 Dr. I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 40 años de experiencia.

Equipo de trabajo:
1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 15 años de experiencia.
1 Graduado en Geografía y Gestión Territorial. No se especifica su adscripción o no adscripción a la empresa. 5 años de experiencia.

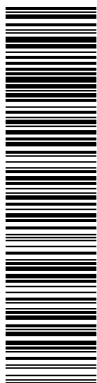
Equipo adicional:

- 1 Ingeniero Naval y Océánico. Plantilla de la empresa.
- 1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa.
- 1 I.C.C.P. No se especifica su adscripción o no adscripción a la empresa.
- 1 Arquitecta. Colaboradora externa. Aporta documento personal de compromiso de colaboración firmado.
- 1 Ingeniero Técnico en Telecomunicaciones. Colaborador externo. Aporta documento personal de compromiso de colaboración firmado.
- 1 Licenciada en Ciencias Políticas y Sociología. Colaboradora externa. Aporta documento personal de compromiso de colaboración firmado.
- 1 Licenciada en Psicología. Plantilla de la Empresa.
- 1 Licenciado en Periodismo. No se especifica su adscripción o no adscripción a la empresa.
- 1 Licenciada en Comunicación Audiovisual. Plantilla de la empresa.

Incluye Organigrama Funcional y relación de tareas a desarrollar por cada perfil profesional, carga de trabajo individualizada y porcentajes de dedicación al contrato.

TOTAL EQUIPO DE TRABAJO:	5,00
---------------------------------	------

RESUMEN DE VALORACIÓN	
2.1. MEMORIA TÉCNICA	28,00
2.2. EQUIPO DE TRABAJO	5,00
PUNTUACIÓN TOTAL OBTENIDA POR EL LICITADOR	33,00



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7D98E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es

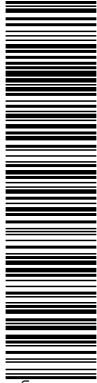


 Delegación de Policía Local y Movilidad Urbana Sostenible	<p align="center">CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS ESTUDIO INTERNO DE OFERTAS. PUNTUACIONES</p> <p><i>Expediente: 178CM.23</i> <i>Denominación:</i> REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020.</p>
LICITADOR	COLIN BUCHANAN CONSULTORES, S.A.

2.1. MEMORIA TÉCNICA	Puntuación máxima	39,00
-----------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.1.1. Planteamiento del trabajo y metodología.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	10,00
		Presenta un análisis muy detallado sobre el planteamiento del trabajo a desarrollar y la metodología empleada, y un estudio específico de la problemática existente. Conocimiento muy general del ámbito geográfico objeto del PMUS. Los objetivos del trabajo a realizar presentan bien desarrollados y documentados. En el desarrollo metodológico del PMUS, incluye 5 fases para la organización de los trabajos, bien estructuradas y con un gran grado de definición, así como la asignación de los recursos necesarios para poder completar cada fase.			
2.1.2. Innovación tecnológica.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 21 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es

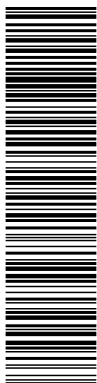


MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

		<p><i>Las herramientas de innovación tecnológica se consideran adecuadas para una correcta gestión, toma y análisis de datos; y el seguimiento y evaluación de los trabajos en fase de redacción.</i></p> <p><i>Se divide este Apartado en tres subapartados. En el primero denominado Mediciones específicas, incluye la medición de ruido y contaminantes, inventarios de campo y aforos de tráfico.</i></p> <p><i>En el segundo apartado se describe un sistema de información geográfica, y la modelización del tráfico, mediante la utilización de programas informáticos.</i></p> <p><i>El tercer supartado hace referencia a al empleo de herramientas de comunicación para la participación, con el empleo de herramientas de dinamización telemática online.</i></p>					
2.1.3. Propuestas de trabajos de campo.	6,00	<table border="1"> <tr> <td>Muy bueno</td> <td style="background-color: yellow;">Bueno</td> <td>Conforme a Pliego</td> </tr> </table>	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	<p><i>Se ofrece una descripción detallada sobre trabajos a realizar en cuanto a su adecuación a Mérida y las problemáticas existentes en la ciudad., incluyendo la planificación y el diseño previos de la campaña de trabajos de campo, con la obtención de los datos de tráfico y su posterior integración en el SIG.</i></p> <p><i>Propone inventarios de la red peatonal, de los espacios públicos y de la red ciclista, inventarios de la red viaria e intersecciones (puntos críticos), aforos de tráfico motorizados y no motorizados, inventarios de las zonas de estacionamiento, carga y descarga, estaciones de transporte público, mediciones de la contaminación ambiental y acústica; y campaña de encuestas.</i></p>	3,00
Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego					
2.1.4. Plan de participación.	6,00	<table border="1"> <tr> <td>Muy bueno</td> <td style="background-color: yellow;">Bueno</td> <td>Conforme a Pliego</td> </tr> </table>	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	<p><i>Analiza los objetivos generales del proceso participativo, para a continuación describir la estructura y desarrollo metodológico del proceso participativo.</i></p> <p><i>El Plan de Participación engloba a diferentes entidades, empresas y asociaciones, y campañas de encuestas, todo ello con el correspondiente apoyo tecnológico.</i></p> <p><i>Se completa este apartado con la recogida de alegaciones a través de la página web municipal, respuesta a las alegaciones recibidas por parte de la ciudadanía; y la incorporación de estas alegaciones al documento PMUS.</i></p>	3,00
Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego					

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 22 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30	



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



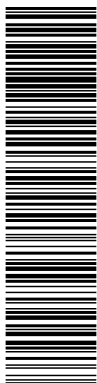
MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

2.1.5. Programa de trabajo.	7,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,50
		<p>Realiza un análisis previo del Programa de Trabajo a desarrollar, con exposición de los objetivos y las metas principales propuestas para la elaboración del PMUS.</p> <p>Aporta un Diagrama de Gantt detallado y ajustado a los 3 meses indicados en el PPTP, pero no refleja tareas críticas y camino crítico.</p> <p>Presenta una relación de hitos y entregables expresados en semanas.</p>			
TOTAL MEMORIA TÉCNICA:					24,50

2.2. EQUIPO DE TRABAJO				Puntuación máxima	10,00
Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.2.1. Equipo de trabajo.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00

DOCUMENTO Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 23 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio



Dirección Técnica:
1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 20 años de experiencia.

Equipo de trabajo:
1 I.C.C.P. 20 años de experiencia.
1 Geógrafo. 20 años de experiencia.

Equipo adicional:

- 1 Ingeniero Civil. 5 años de experiencia.
- 1 I.C.C.P. 4 años de experiencia.
- 1 Licenciada en Sociología. 4 años de experiencia.
- 1 Delineante. 20 años de experiencia.
- 1 Graduada en Ciencias Ambientales y en Geografía y Ordenación del Territorio. No indica años de experiencia.
- 1 Ingeniero Civil. 2 años de experiencia.
- 1 Urbanista. No indica años de experiencia.
- 1 Arquitecta. No indica años de experiencia.
- 1 Graduada en Geografía y Ordenación del Territorio. No indica años de experiencia.
- 1 Administrativa. No indica años de experiencia.

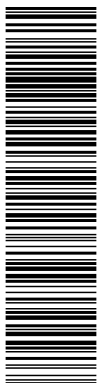
Todos los perfiles profesionales reseñados, a excepción de la Dirección Técnica, no especifican su adscripción a la empresa, o si se trata de colaboradores externos. En caso de adjudicación, se deberá aclarar tal circunstancia.

Incluye Organigrama Funcional y relación de tareas a desarrollar por cada perfil profesional, y porcentajes de dedicación al contrato en cada fase del trabajo.

TOTAL EQUIPO DE TRABAJO:	5,00
---------------------------------	------


RESUMEN DE VALORACIÓN	
2.1. MEMORIA TÉCNICA	24,50
2.2. EQUIPO DE TRABAJO	5,00
PUNTUACIÓN TOTAL OBTENIDA POR EL LICITADOR	29,50

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 24 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30
	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



 Delegación de Policía Local y Movilidad Urbana Sostenible	CRITERIOS NO MATEMÁTICOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS ESTUDIO INTERNO DE OFERTAS. PUNTUACIONES
	<p>Expediente: 178CM.23 Denominación: REDACCIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS) IDAE. SE ENTIENDE COMO NECESARIO MODIFICAR EL PMUS QUE INCLUIRÁ LAS ACTUACIONES ELEGIBLES OBJETO DE LA SOLICITUD DE AYUDA. PROGRAMA OPERATIVO FEDER DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014-2020.</p>
LICITADOR	ESTUDIO 7 SOLUCIONES INTEGRALES, S.L.

2.1. MEMORIA TÉCNICA	Puntuación máxima	39,00
-----------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
2.1.1. Planteamiento del trabajo y metodología.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	10,00
		<p>Presenta un análisis muy detallado sobre el planteamiento del trabajo a desarrollar y la metodología empleada, y un estudio específico de la problemática existente.</p> <p>Demuestra un amplio conocimiento del ámbito ámbito geográfico objeto del PMUS, ofreciendo un trabajo que abarcaría el Municipio completo, incluyendo todos los núcleos urbanos que lo conforman, y no solamente la ciudad de Mérida.</p> <p>Realiza un buen estudio de la zonificación y el análisis socioeconómico de Mérida, las características generales de movilidad, el parque móvil, la red viaria, el tráfico y la seguridad vial entre otros aspectos.</p> <p>Incluye un plan de movilidad escolar específico.</p> <p>Los objetivos del trabajo a realizar presentan bien desarrollados y documentados.</p> <p>En resumen, la metodología empleada para la organización de los trabajos, se presenta bien estructurado y con un gran grado de definición, así como con una asignación de recursos adecuados para la elaboración del PMUS a desarrollar.</p>			
2.1.2. Innovación tecnológica.	10,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	5,00

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 25 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



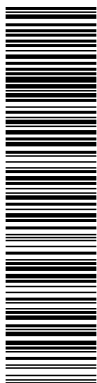
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7D98E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

		<p><i>Las herramientas de innovación tecnológica se consideran adecuadas para una correcta gestión, toma y análisis de datos; y el seguimiento y evaluación de los trabajos en fase de redacción. Propone la utilización de diversos Software's de apoyo para la gestión del PMUS, además de una relación de otras herramientas disponibles para la toma y análisis de datos, y en la fase de seguimiento y evaluación; e incluso la incorporación de una plataforma de trabajo virtual para el acceso a la documentación en tiempo real.</i></p>			
2.1.3. Propuestas de trabajos de campo.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00
		<p><i>Se ofrece una descripción detallada sobre trabajos a realizar en cuanto a su adecuación a Mérida y las problemáticas existentes en la ciudad. Se plantean, entre otras acciones, reuniones periódicas con las áreas municipales involucradas, un inventario de infraestructuras de paradas del transporte público y contacto directos con las asociaciones sociales. Se incluye una campaña encuestas online y aforos manuales en algunas de las vías de comunicación principales de la ciudad.</i></p>			
2.1.4. Plan de participación.	6,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	3,00
		<p><i>El plan de Participación que presenta el licitador, se divide en dos ejes principales, bien estructurados y desarrollados: Asistencia Técnica al equipo Municipal encargado del PMUS, y Plan de participación Ciudadana y Comunicación. En ambos casos, se analiza los objetivos principales del proceso participativo, para a continuación describir la estructura y desarrollo metodológico del mismo. En el aspecto relacionado con la Comunicación, se propone el diseño de un Plan de Comunicación Ciudadana y Participación Pública, con la habilitación de un email (buzón de sugerencias) y notas de prensa, entre otras actuaciones.</i></p>			
2.1.5. Programa de trabajo.	7,00	Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	7,00



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932A7E7DB9E4D170109FE632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.merida.es



Contratación y Patrimonio

	<p>Realiza una introducción previa del Programa de Trabajo a desarrollar.</p> <p>Aporta un Diagrama de Gantt detallado y ajustado a los 3 meses indicados en el PPTP, y otro independiente incluyendo tareas críticas y camino crítico.</p> <p>Presenta un cuadro con la relación de los recursos humanos que intervendrán en la elaboración del PMUS.</p> <p>Incluye un estudio muy detallado del camino crítico, con identificación de actividades críticas y acciones correctivas, para el ajuste de posibles desfases y desviaciones.</p>
--	---

TOTAL MEMORIA TÉCNICA:	28,00
-------------------------------	-------

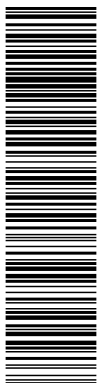
2.2. EQUIPO DE TRABAJO	Puntuación máxima	10,00
-------------------------------	--------------------------	--------------

Concepto de referencia	Valor de referencia	Observaciones			Valor obtenido
		Muy bueno	Bueno	Conforme a Pliego	
2.2.1. Equipo de trabajo.	10,00				5,00
<p>Dirección Técnica: 1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 20 años de experiencia.</p> <p>Equipo de trabajo: 1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 15 años de experiencia. 1 I.C.C.P. Plantilla de la empresa. 5 años de experiencia.</p> <p>Equipo adicional: - 1 Arquitecto. 20 años de experiencia. (*) - 1 Licenciado en Geografía. 20 años de experiencia. (*) - 1 Licenciada en Ciencias Ambientales. 10 años de experiencia. (*)</p> <p>(*) Colaboradores externos. Aportan documento personal de compromiso de colaboración firmado. Incluye Organigrama Funcional y porcentajes de dedicación al contrato.</p>					

TOTAL EQUIPO DE TRABAJO:	5,00
---------------------------------	------

RESUMEN DE VALORACIÓN

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 27 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408260-AJVYD-YIA56-GK28L-E88932AE7DB9E4D170109F8632BA6ED47A18E48) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.merida.es>



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

2.1. MEMORIA TÉCNICA	28,00
2.2. EQUIPO DE TRABAJO	5,00
Puntuación Total Obtenida por el Licitador	33,00

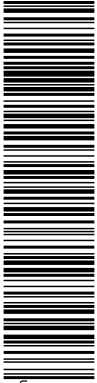
RESUMEN DE PUNTUACIONES OBTENIDAS POR LOS LICITADORES

Nº	LICITADOR	Apdo. 2.1. Memoria Técnica	Apdo. 2.2. Equipo de Trabajo	TOTAL
1	DESARROLLO, ORGANIZACIÓN Y MOVILIDAD, S.A.	11,00	5,00	16,00
2	TEMA INGENIERÍA, S.L.	16,00	5,00	21,00
3	TOOL ALFA, S.L.	28,00	5,00	33,00
4	COLIN BUCHANAN CONSULTORES, S.A.	24,50	5,00	29,50
5	ESTUDIO 7 SOLUCIONES INTEGRALES, S.L.	28,00	5,00	33,00

Mérida, a fecha firma electrónica

El I.T.O.P. de la Delegación de Policía
Local y Movilidad Urbana Sostenible:

DOCUMENTO .Acta: 178CM23 Acta mesa info JV 311024	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: AJVYD-YIA56-GK28L Página 28 de 28	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Administrativo Facturas Contratacion y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 14:36 2.- Jefe de Sección Contratación y Patrimonio.Firmado 31/10/2024 18:30	ESTADO FIRMADO 31/10/2024 18:30



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1408250-AJVYD-YIA56-GK28L-EB8832A7E7DB9E4D170109F8632BA6ED4D7A18E48) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.merida.es>



MÉRIDA
AYUNTAMIENTO

Contratación y Patrimonio

Fdo.: Francisco Casado Nicolás

Los miembros asistentes de la mesa se dan por enterados del contenido de dicho informe.

Vista la documentación aportada a la sesión, la mesa adopta por unanimidad los siguientes **ACUERDOS**:

- PRIMERO: Aprobar el acta de la sesión anterior
- SEGUNDO: Acogerse al informe de valoración referido en el expositivo segundo, adoptando el mismo en su contenido y valoraciones.
- TERCERO: Publicar la presente acta en PCSP y Portal de Licitación, condicionada a su aprobación en posterior sesión.

Sin más que añadir, por la presidenta se levanta la sesión.

Yo, como secretario, certifico con el visto bueno de la presidenta.