



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, AJUSTE Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES, MULTIUSOS Y OTROS, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES CULTURALES Y FORMATIVAS EN LOS CENTROS CULTURALES ALCAZABA, NUEVA CIUDAD Y LA ANTIGUA, Y ESCENARIOS EXTERIORES.



ÍNDICE

1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN	3
2. OBJETO DEL CONTRATO	3
3. DIVISIÓN EN LOTES	3
4. DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO	4
5. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA DEL MATERIAL A SUMINISTRAR	8
6. FORMA DE PAGO	9
7. PRESUPUESTO DEL CONTRATO	9
8. INSPECCIÓN Y CONTROL	10
9. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA	10
10. GARANTÍA	10
11. DOCUMENTACIÓN FINAL	10
12. OTRAS OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA	11
13. VISITA TÉCNICA A LOS ESPACIOS CULTURALES	11



1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

La presente contratación administrativa se justifica en la necesidad de adquirir equipamiento de sonido, iluminación, audiovisual, multiusos y otros para los Centros Culturales “Alcazaba”, “Nueva Ciudad” y “La Antigua” y escenarios exteriores, de forma que se pueda desarrollar en ellos una adecuada programación de espectáculos y actividades culturales y formativas, que permita desarrollar la competencia propia del Ayuntamiento de Mérida de fomento, dinamización y promoción de las actividades culturales y equipamientos culturales, garantice una programación de calidad y accesible dirigida a toda la sociedad civil, y que, además, sirva como elemento integrador y de convivencia intergeneracional entre la ciudadanía de Mérida.

2. OBJETO DEL CONTRATO

El presente pliego tiene por objeto el establecimiento de las condiciones técnicas por las que se regulan la adjudicación del suministro, instalación, configuración, ajuste y puesta en funcionamiento del material de iluminación, sonido, audiovisuales, multiusos y otros, necesarios para el desarrollo de espectáculos y actividades culturales y formativas en los Centros Culturales de “Alcazaba”, “Nueva Ciudad” y “La Antigua” y escenarios exteriores.

Las condiciones especificadas en el presente documento hacen referencia a las **características técnicas mínimas** que debe contemplar el citado contrato.

3. DIVISIÓN DE LOTES

El contrato se ha dividido en cuatro lotes y puede realizarse de forma independiente cada uno de los lotes. Cada lote constituye un conjunto independiente y la división en lotes no infringe los principios de publicidad y concurrencia, manteniéndose el contrato en su unidad.

El suministro se divide en los siguientes lotes:



LOTE	IMPORTE (IVA INCLUIDO)	CPV
• LOTE 1: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. AUDITORIO CENTRO CULTURAL ALCAZABA.	33.650,00 EUROS	32321300-2. Materiales Audiovisuales
• LOTE 2: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. AUDITORIO CENTRO CULTURAL NUEVA CIUDAD.	47.079,00 EUROS	32321300-2. Materiales Audiovisuales
• LOTE 3: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. SALAS POLIVALENTES DEL CENTRO CULTURAL LA ANTIGUA.	10.681,21 EUROS	32321300-2. Materiales Audiovisuales
• LOTE 4: MATERIAL MULTIUSOS. CENTROS CULTURALES ALCAZABA, NUEVA CIUDAD Y LA ANTIGUA Y ESCENARIOS EXTERIORES.	17.066,15 EUROS	39100000-3. Mobiliario

4. DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO

LOTE 1: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. AUDITORIO CENTRO CULTURAL ALCAZABA

Para el auditorio del Centro Cultural Alcazaba se requiere el suministro del siguiente equipamiento:

Equipamiento de iluminación y vídeo:

- 12 Focos PC 100 w.
- 12 Palas Foco PC.
- 16 Lámparas foco PC.
- 6 Focos Recorte 25/50 de 575 w.
- 12 Lámparas de 575 w para foco recorte.
- 6 focos led con zoom.
- 1 Dimer digital 12/24 canales.
- 1 Mesa de iluminación digital 12/24 + monitor.
- 24 Cables PowerCon para el dimmer
- 8 Alargos corrientes de 5 m.



- 8 Alargos corrientes de 10 m.
- 1 Cable DMX de dimer a cabina.
- 1 Cable RJ45 de dimer a cabina.
- 1 Amplificador señal vídeo HDMI (120 mtrs).
- 24 Garras para colgar aparatos de iluminación.
- 24 Cables de seguridad.
- 1 Vídeo proyector ANSI Láser. 6.200 lúmenes.
- Cableado HDMI 30mt+15mt+5mt.
- 1 Vídeo proyector 3.600 lúmenes ANSI + funda para transportar.
- 1 Pantalla de proyección con soporte de 200 x 200 cm – BLANCA + funda para transportar.

Equipamiento material de sonido:

- 1 Mesa de sonido digital 24 canales.
- 4 Pantallas autoamplificadas DBR12.
- 1 Cajetín 12 entradas XLR / 4 salidas (30 mtrs).
- 12 Cableado (10 mtrs).
- 2 Micrófonos de mano inalámbrico.
- 2 Micrófonos dinámicos unidireccional.
- 2 Micrófonos de solapa o diadema.
- 2 Micrófonos de ambiente.

Maquinaria escénica

- 1 Vara para iluminación motorizada con 12 envíos para contra luz.
- Puente frontal fijo con 12 envíos a dimmer.
- 1 Ciclorama gris para proyecciones de vídeo e iluminación.

La oferta incluirá todos los trabajos de instalación, configuración y puesta en marcha in situ, en el Centro Cultural Alcazaba, de la solución ofertada. Estos trabajos incluirán, entre otros, la instalación y configuración de todo el equipamiento ofertado, comprobación y puesta en marcha de los sistemas de iluminación, sonido, audiovisuales y otros. La instalación, configuración y puesta en marcha la realizará personal cualificado de la empresa adjudicataria y su ejecución se llevará a cabo en las fechas consensuadas con la entidad contratante. No se considerará completada la instalación, configuración y puesta en marcha hasta que la entidad contratante no valide la actualización objeto de este lote. La oferta incluirá todos los costes asociados: desplazamientos, alojamiento, mantenimiento...

LOTE 2: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. AUDITORIO CENTRO CULTURAL NUEVA CIUDAD

Para el auditorio del Centro Cultural Nueva Ciudad se requiere el suministro del siguiente equipamiento:



Equipamiento de iluminación y vídeo:

- 12 Focos PC 100 w.
- 12 Palas Foco PC.
- 16 Lámparas foco PC.
- 10 Focos PAR 64 (lámpara CP-62).
- 14 Lámparas CP 62 para foco PAR.
- 8 Focos Recorte 25/50. 575 w.
- 12 Lámparas 575 w para foco recorte.
- 6 Focos led con zoom.
- 6 Focos par led.
- 1 Dimer digital 24 canales.
- 1 Mesa de iluminación digital 12/24 + monitor.
- 24 Cables PowerCon para el dimmer.
- 14 Alargos corrientes diversas medidas.
- 1 Cable DMX de dimer a cabina.
- 1 Cable RJ45 de dimer a cabina.
- 1 Amplificador señal vídeo HDMI (120 mtrs).
- 30 Garras para colgar aparatos de iluminación.
- 30 Cables de seguridad.
- 1 Vídeo proyector ANSI Láser. 6.200 lúmenes.
- Óptica zoom para proyector ratio 1,7-2,8:1.
- Cableado HDMI 30mt+15mt+5mt.
- 2 Vídeo proyector 3.600 lúmenes ANSI + funda para transportar.
- 2 Pantallas de proyección con soporte de 200 x 200 cm – BLANCA + funda para transportar.

Equipamiento material de sonido:

- 1 Mesa de sonido digital 24 canales.
- 6 Pantallas auto amplificadas DBR12.
- 1 Cajetín 12 entradas XLR / 4 salidas (30 mtrs).
- 12 Cableado (10 mtrs).
- 2 Micrófonos de mano inalámbrico.
- 2 Micrófonos dinámicos unidireccional.
- 2 Micrófonos de solapa o diadema.
- 2 Micrófonos de ambiente.

Maquinaria escénica:

- 1 Vara motorizada patio de butacas con 12 envíos a dimmer.
- 1 Vara manual para el telón de fondo.
- 2 Varas manual para bambalinas.
- 6 Soportes luz de calle (2 mtrs altura).



- 1 Cortina negra Ignifuga cierre pasillo + carril.
- 3 Mantenimiento de las varas motorizadas existentes.
- Ciclorama gris para proyecciones de vídeo e iluminación.

Otros

- Escalera para dirección de luces.
- Rampa móvil de acceso a vehículos.
- 50 m2 suelo linóleo negro.
- 12 unidades cinta fijación suelo.

La oferta incluirá todos los trabajos de instalación, configuración y puesta en marcha in situ en el Centro Cultural Nueva Ciudad de la solución ofertada. Estos trabajos incluirán, entre otros, la instalación y configuración de todo el equipamiento ofertado, comprobación y puesta en marcha de los sistemas de iluminación, sonido, audiovisuales y otros. La instalación, configuración y puesta en marcha la realizará personal cualificado de la empresa adjudicataria y su ejecución se llevará a cabo en las fechas consensuadas con la entidad contratante. No se considerará completada la instalación, configuración y puesta en marcha hasta que la entidad contratante no valide la actualización objeto de este lote. La oferta incluirá todos los costes asociados: desplazamientos, alojamiento, manutención...

LOTE 3: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. SALAS POLIVALENTES CENTRO CULTURAL LA ANTIGUA

Para las salas polivalentes del Centro Cultural La Antigua se requiere el suministro del siguiente equipamiento:

Equipamiento de sonido y audiovisual:

- 2 Mesas de sonido. 12 canales.
- 2 Maletines transporte mesa de sonido.
- 4 Pantallas autoamplificada 12P Stand Bundle con pie.
- 4 Fundas transporte pantalla autoamplificada 12P Stand Bundle con pie.
- 12 Cableado (10 mtrs).
- 4 Micrófonos de mano inalámbrico.
- 4 Micrófonos de solapa o diadema.
- 4 pies de micros de suelo.
- 4 pies de micro de mesa.
- 1 Televisión 4k Smart Tv con Resolución mínima de 2160p (4K) + pie de suelo.
- 2 Vídeo proyectores 3.600 lúmenes ANSI + funda para transportar.
- 2 Pantallas de proyección con soporte de 200 x 200 cm – BLANCA + funda para transportar.



La oferta incluirá todos los trabajos de instalación, configuración y puesta en marcha in situ en el Centro Cultural La Antigua de la solución ofertada. Estos trabajos incluirán, entre otros, la instalación y configuración de todo el equipamiento ofertado, comprobación y puesta en marcha de los sistemas de iluminación, sonido, audiovisuales y otros. La instalación, configuración y puesta en marcha la realizará personal cualificado de la empresa adjudicataria y su ejecución se llevará a cabo en las fechas consensuadas con la entidad contratante. No se considerará completada la instalación, configuración y puesta en marcha hasta que la entidad contratante no valide la actualización objeto de este lote. La oferta incluirá todos los costes asociados: desplazamientos, alojamiento, manutención...

LOTE 4: MATERIAL MULTIUSOS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES. CENTROS CULTURALES ALCAZABA, NUEVA CIUDAD Y LA ANTIGUA Y ESCENARIOS EXTERIORES.

Para la realización de eventos culturales se requiere el siguiente suministro:

- 50 fundas para vallas (medidas: 200 cm x 100 cm) realizadas en textil (licra sintética o poliéster con 20% algodón) cosidas, con unión lateral y serigrafiada a dos tintas.
- 200 sillas plegables portátiles de propilopileno de alta densidad en color blanco. Asiento y respaldo anatómicos. Patas de tubo metálico lacado epoxi gris. Sistema de cierre antipinzamiento. Tacos polipropileno antideslizantes negros. Asa de agarre en el respaldo. Asiento con canaleta para la evacuación del agua. Medidas asiento aproximadas: An. 40 x Fon. 43 cm, Alt. 45 cm. Respaldo: An. 44 cm, Alt. 28 cm. Altura total : 87 cm. Grosor de la silla plegada: 17 cm, Alt. 111 cm. Peso: 4,9 kg. Serigrafiada a dos tintas y numeradas.
- 2 carros para transportar, almacenar y proteger 25 sillas plegables, con 2 ruedas basculantes con freno y 2 ruedas fijas + funda protectora de PVC.
- 15 mesas plegables y transportables. Color: blanco o gris. Medidas aprox.: 180 x 76 cm. Serigrafiada a dos tintas y numeradas.
- 5 mesas plegables y transportables. Color: blanco o gris. Medidas aprox.: 120 x 60 cm. Serigrafiada a dos tintas y numeradas.
- 1 sofá tres plazas blanco semipiel.
- 4 sillones individuales blanco semipiel.
- 2 mesas de centro de color blanco de 90x90 cm aproximadamente. Serigrafiada a dos tintas y numeradas.
- 2 mesas de congresos y reuniones. Medidas aprox.: 200 x 100 cm. Serigrafiada a dos tintas y numeradas.
- 6 sillas de conferencia. Serigrafiada a dos tintas y numeradas.

5. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA DEL MATERIAL A SUMINISTRAR.

Se establece un plazo **máximo de 3 meses**, desde la firma del contrato para la entrega e instalación del suministro descrito en el presente pliego. La entrega se realizará en los **Centros Culturales Nueva Ciudad** (C. Antonio Rodríguez Moñino, 06800 Mérida), **Alcazaba** (C. John Lennon, 5, 06800 Mérida) y **La Antigua** (Calle Nerja, s/n, 06800 Mérida).



6. FORMA DE PAGO.

Los trabajos se abonarán mediante un único pago del 100% de la adjudicación, una vez finalizado el objeto del contrato. La factura relacionará las unidades entregadas y recibidas con el visto bueno de el/la responsable técnico del contrato designado por la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Mérida.

La factura será debidamente conformada por el/la responsable técnico del contrato designado por la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Mérida, sin cuya conformidad no se tramitará la factura correspondiente.

7. PRESUPUESTO DEL CONTRATO.

El precio de licitación base de este contrato asciende a la cantidad de ciento ocho mil cuatrocientos setenta y seis con treinta y seis euros (**108.476,36 € IVA INCLUIDO**), desglosado de la siguiente forma:

LOTE	IMPORTE (IVA NO INCLUIDO)	IVA 21%	IMPORTE (IVA INCLUIDO)
• LOTE 1: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. AUDITORIO CENTRO CULTURAL ALCAZABA.	27.809,92 EUROS	5.840,08 EUROS	33.650,00 EUROS
• LOTE 2: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. AUDITORIO CENTRO CULTURAL NUEVA CIUDAD.	38.908,26 EUROS	8.170,74 EUROS	47.079,00 EUROS
• LOTE 3: MATERIAL DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES Y OTROS. SALAS POLIVALENTES CENTRO CULTURAL LA ANTIGUA.	8.827,45 EUROS	1.853,76 EUROS	10.681,21 EUROS
• LOTE 4: MATERIAL MULTIUSOS. CENTROS CULTURALES ALCAZABA, NUEVA CIUDAD Y LA ANTIGUA Y ESCENARIOS EXTERIORES.	14.104,26 EUROS	2.961,89 EUROS	17.066,15 EUROS
TOTAL	89.649,89 EUROS	18.826,47 EUROS	108.476,36 EUROS



8. INSPECCIÓN Y CONTROL

Todos los materiales suministrados irán acompañados de los correspondientes documentos de origen, fichas técnicas y fichas de seguridad del fabricante. El control de calidad tanto de los materiales como de otros elementos se desarrollará por el adjudicatario de acuerdo con su propio sistema interno de control de calidad, sin perjuicio de la potestad del Ayuntamiento de verificar en cualquier momento la realización por parte del empresario de dichos controles de calidad. Los materiales a suministrar han de ser nuevos, de primera calidad y de marcas reconocidas en el mercado profesional, teniendo que aportar certificado de garantía. El adjudicatario estará obligado a la corrección inmediata de los defectos o irregularidades que se detecten en esas inspecciones, sin derecho a indemnización por parte de ello.

9. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

El adjudicatario será responsable del transporte, de la carga, descarga, instalación y puesta en servicio del equipamiento. Antes de la puesta en servicio, el adjudicatario deberá asegurar su correcto almacenamiento permitiendo, en su caso, la identificación de las distintas partidas de que se componga el suministro.

El contratista, además, se obliga a suministrar los materiales y elementos objeto del presente contrato por el precio unitario que hubiere ofertado. El contratista únicamente tendrá derecho al abono de los materiales y/o elementos solicitados y realmente suministrados (en función del precio unitario ofertado por cada uno de ellos solicitados). En ningún caso la cantidad a desembolsar por el Ayuntamiento podrá exceder del coste del contrato.

Además, estará obligado a la ejecución de un plan de formación que deberá contemplar la familiarización con los equipos, de forma que la adjudicataria formará presencialmente, donde se instale el equipamiento, al personal designado por el Ayuntamiento para que puedan llevar a cabo las tareas para las que se encomiendan dicho proyecto. Del mismo modo, la adjudicataria proporcionará los manuales necesarios, en soporte digital, para la configuración y uso por parte de técnicos y usuarios de los sistemas.

10. GARANTÍA

Todos los elementos ofertados deberán contar con la garantía del fabricante por un período mínimo de 24 meses.

La obligación de garantía comporta la revisión y solución de cuantos problemas aparezcan sobre los distintos elementos que componen el objeto de este contrato.

11. DOCUMENTACIÓN FINAL

En cuanto a la documentación a proporcionar, una vez ejecutado cada lote que compone el presente pliego, el adjudicatario deberá entregar a la entidad contratante un inventario completo de



todo el equipamiento suministrado, así como sus correspondientes manuales de administración, operación y mantenimiento. Todos los elementos suministrados deberán entregarse serigrafiados a dos tintas, (numerados e identificados con el logotipo del Ayuntamiento de Mérida). En caso de no ser posible con el logo completo, deberán identificarse los elementos suministrados con algún identificativo recogido en el Manual de Identidad Corporativa del Ayuntamiento de Mérida.

12. OTRAS OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

La entidad adjudicataria de los suministros, deberá adoptar en todo momento, las medidas de seguridad y salud precisas para garantizar que la ejecución de los suministros no ocasione daños o perjuicios, al personal municipal o terceros en los procesos necesarios para la ejecución del contrato.

13. VISITA TÉCNICA A ESPACIOS CULTURALES.

Con el objetivo de que las empresas licitadoras dispongan de toda la información necesaria para presentar oferta y de que conozcan de primera mano los lugares donde se va ejecutar el presente contrato, así como los diferentes espacios donde se pueden desarrollar las actividades de gestión y dinamización, se establece la posibilidad de realizar una visita técnica a los espacios.

Las empresas interesadas en concurrir a la presente licitación deberán solicitar fecha para la visita a las instalaciones, tendrán que enviar un correo electrónico a la siguiente dirección **cultura@merida.es** donde se les indicará fecha y hora de realización de la visita y se les solicitará los datos de la empresa y persona que acudirá a la misma.

Mérida, a fecha de firma digital

Emilia Carqués Fuente
Técnica Delegación de Cultura